



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก  
เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๓๓ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่น มีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกมีมติรับรองแล้วโดยเปิดเผย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

รายงานการประชุมสภาสมัย สมัยที่ 2  
ประจำปี พ.ศ. 2564  
วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564  
ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง       | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------|---------------|--------------------|----------|
| 1        | นายมนตรี เปลี่ยนผิ้ง  | ประธานสภาฯ    | มนตรี เปลี่ยนผิ้ง  |          |
| 2        | นายโยทิน ลาภมูล       | รองประธานสภาฯ | โยทิน ลาภมูล       |          |
| 3        | นายยงค์ยุทธ ผลบุตร    | ส.อบต. หมู่ 1 | ยงค์ยุทธ ผลบุตร    |          |
| 4        | นายไพบุลย์ ธรรมจิตร   | ส.อบต. หมู่ 2 | ไพบุลย์ ธรรมจิตร   |          |
| 5        | นายกฤษดา ว่องไว       | ส.อบต. หมู่ 4 | กฤษดา ว่องไว       |          |
| 6        | นายบุญเตียง แสงเขียว  | ส.อบต. หมู่ 4 | บุญเตียง แสงเขียว  |          |
| 7        | นางสงวน ชาประดิษฐ์    | ส.อบต. หมู่ 5 | สงวน ชาประดิษฐ์    |          |
| 8        | นายบุญมี จักรแก้ว     | ส.อบต. หมู่ 5 | บุญมี จักรแก้ว     |          |
| 9        | นายนิคม มิ่งแสง       | ส.อบต. หมู่ 6 | นิคม มิ่งแสง       |          |
| 10       | นายบุญมา เกตุหอม      | ส.อบต. หมู่ 8 | บุญมา เกตุหอม      |          |
| 11       | นายสังวาลย์ โทวะดี    | ส.อบต. หมู่ 8 | สังวาลย์ โทวะดี    |          |
| 12       | นายเสด็จ บุญประโคน    | ส.อบต. หมู่ 9 | เสด็จ บุญประโคน    |          |
| 13       | นายสมัย เชื้อคำจันทร์ | ส.อบต. หมู่ 9 | สมัย เชื้อคำจันทร์ |          |
| 14       | นายชาติชูชัย พนมหอม   | เลขานุการสภาฯ | ชาติชูชัย พนมหอม   |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่ง                     | ลายมือชื่อ           | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|-----------------------------|----------------------|----------|
| 1        | นายวิจารณ์ มุทาพร       | นายกฯ                       | วิจารณ์ มุทาพร       |          |
| 2        | นายพนมไพร สีหานาจ       | รองนายกฯ                    | พนมไพร สีหานาจ       |          |
| 3        | นายสมชาย พรหมศรี        | รองนายกฯ                    | สมชาย พรหมศรี        |          |
| 4        | นายคำพันธ์ จันทะโคราช   | เลขาผู้บริหาร               | คำพันธ์ จันทะโคราช   |          |
| 5        | นางศนิตรา สุชะปุ่นพันธ์ | ปลัด อบต.                   | ศนิตรา สุชะปุ่นพันธ์ |          |
| 6        | นางดวงจันทร์ เมฆวัน     | ผอ.กองคลัง                  | ดวงจันทร์ เมฆวัน     |          |
| 7        | นายเจียง เกษเกษร        | ผอ.กองช่าง                  | เจียง เกษเกษร        |          |
| 8        | นายสอาด อำนาจ           | กำนันตำบลทุ่งแก             | สอาด อำนาจ           |          |
| 9        | นายสุภาพ จารุจิตร       | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2       | พรชัย ศรีวิสุทธิ     |          |
| 10       | นายไชยรบ อำนาจ          | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9       | ไชยรบ อำนาจ          |          |
| 11       | นายบุญมา อินธิจักร      | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 | บุญมา อินธิจักร      |          |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

**ประธานฯ**

สวัสดีครับ ท่านรองประธานสภา เลขาสภา ท่านสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร ท่านนายกฯ รองนายกฯ ทั้ง 2 ท่าน เลขานายกฯ ท่านปลัด ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง ท่านผู้นำ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ในที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564 ครับ

**ระเบียบวาระที่ 1**

**เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ท่านสมาชิกสภา เจ้าหน้าที่ ผู้นำ ครับ ทุกท่านคงทราบดีว่าช่วงนี้มีโรคระบาด ไปทั่วทุกหนทุกแห่ง คือ โควิด-19 ทางตำบลทุ่งแก ก็ปฏิบัติตามคำสั่งและจัดตั้งจุดพักคอย ทาง อบต.และตาม หมู่บ้าน เพื่อช่วยเหลือป้องกัน ปกป้องพี่น้องบ้านเรา ขอให้ท่านสมาชิกสภา และผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ บ่อยๆเพื่อความอยู่รอดปลอดภัยของทุกคนครับ

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2**

**เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

**ที่ประชุม**

รับรอง

**ระเบียบวาระที่ 3**

**เรื่อง เพื่อพิจารณา**

**ประธานฯ**

ท่านสมาชิกสภาครับ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 ซึ่งได้มาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านขั้นตอนต่างๆมาเป็นแนวทางในการบริหารพัฒนาท้องถิ่น ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สูงสุดในการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อน ให้กับพี่น้องประชาชนโดยพิจารณาบรรจุโครงการในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม และงบประมาณเงินสะสม ทำเป็นข้อบัญญัติเสนอผู้บริหารให้ตรวจสอบวิเคราะห์แก้ไข เรียบร้อยแล้ว ทำสำเนาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายส่งให้ท่านสมาชิกสภา ล่วงหน้าก่อนวันนัดประชุม ญัตติ ร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภา ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะ พิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา วาระ 2 ให้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติ ไว้ไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง นับแต่สภามีมติที่ประชุม รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่ 1 ให้ สภาปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ เชิญทางผู้บริหารชี้แจง แลกงบประมาณและเสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อ สภาครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร  
นายกฯ**

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา ผู้บริหาร ท่านปลัด ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง ท่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย ครับ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหาร จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหาร จะขอชี้แจงให้ท่าน ประชาชนและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเอกสารประกอบคำชี้แจงที่ส่งให้ท่านก่อนวันนัดประชุม ดังต่อไปนี้ครับ

## 1. สถานการณ์คลัง

## 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบล  
ทุ่งแก มีสถานะการเงิน ดังนี้

ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

|   |               |     |
|---|---------------|-----|
| 1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น   | 23,288,346.64 | บาท |
| 1.1.2 เงินสะสม  | 9,079,044.93  | บาท |
| 1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม  | 9,543,358.67  | บาท |
| 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ      |               |     |
| 1.1.5 รายการที่กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท |               |     |
| 1.1.6 เงินกู้ยืมค้าง  | จำนวน 0.00    | บาท |

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

1. รายรับทั้งสิ้น 22,809,411.34 บาท ประกอบด้วย

|                                       |               |     |
|---------------------------------------|---------------|-----|
| หมวดภาษีอากร                          | 44,601.31     | บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต  | 79,390.15     | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                | 119,340.70    | บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | 0.00          | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                   | 26,620.00     | บาท |
| หมวดรายได้จากทุน                      | 0.00          | บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร                        | 11,279,989.68 | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                 | 11,153,569.50 | บาท |

2. เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 105,900.00 บาท

3. รายจ่ายจริง จำนวน 19,524,009.77 บาท

|               |              |     |
|---------------|--------------|-----|
| งบกลาง        | 5,475,367.00 | บาท |
| งบบุคลากร     | 7,811,680.00 | บาท |
| งบลงทุน       | 3,175,662.77 | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | 1,772,820.00 | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | 1,288,480.00 | บาท |

4. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 15,000.00 บาท

5. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม 0.00 บาท

6. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

7. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ 0.00 บาท

## 3. งบประมาณ

|                                     |        |     |             |   |     |
|-------------------------------------|--------|-----|-------------|---|-----|
| ประเภทกิจการ -                      | กิจการ | -   |             |   |     |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีรายรับจริง   | -      | บาท | รายจ่ายจริง | - | บาท |
| กู้เงินจากธนาคาร/สท./อื่นๆ          | จำนวน  | -   | บาท         |   |     |
| ยืมเงินสะสมจาก อบต.                 | จำนวน  | -   | บาท         |   |     |
| กำไรสุทธิ                           | จำนวน  | -   | บาท         |   |     |
| เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่..... | จำนวน  | -   | บาท         |   |     |

ทรัพย์สินจํานํา

จํานวน - บาท

คําแถลงงบประมาณ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับ

| รายรับ                                | รายรับจริง    | ประมาณการ     | ประมาณการ     |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                       | ปี 2563       | ปี 2564       | ปี 2565       |
| รายได้จัดเก็บเอง                      |               |               |               |
| หมวดภาษีอากร                          | 36,425.37     | 60,500        | 47,000        |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต  | 66,306.96     | 24,000        | 46,200        |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                | 228,863.40    | 180,000       | 200,000       |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | 0.00          | 0.00          | 0.00          |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                   | 17,500        | 500           | 10,500        |
| หมวดรายได้จากทุน                      | 2,000         | 500           | 1,000         |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง                   | 351,125.73    | 265,500       | 304,700       |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท. |               |               |               |
| หมวดภาษีอากร                          | 14,109,307.37 | 16,324,500    | 14,895,300    |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้ว         | 14,109,307.37 | 16,362,300    | 14,895,300    |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.        |               |               |               |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                 | 14,370,109    | 14,410,000    | 16,800,000    |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้          | 14,370,109    | 14,410,000    | 16,800,000    |
| รวม                                   | 28,830,512.10 | 31,000,000.00 | 32,000,000.00 |

2.2 รายจ่าย

| รายจ่าย               | รายจ่ายจริง   | ประมาณการ  | ประมาณการ  |
|-----------------------|---------------|------------|------------|
|                       | ปี 2563       | ปี 2564    | ปี 2565    |
| จ่ายจากงบประมาณ       |               |            |            |
| งบกลาง                | 6,751,963     | 8,041,650  | 8,571,040  |
| งบบุคลากร             | 9,745,232     | 11,042,880 | 11,973,420 |
| งบดำเนินการ           | 5,005,179.56  | 6,374,780  | 6,079,040  |
| งบลงทุน               | 3,636,490     | 3,479,690  | 3,200,000  |
| งบรายจ่ายอื่น         | 25,000        | 25,000     | 25,000     |
| งบเงินอุดหนุน         | 2,289,712.06  | 2,036,000  | 2,151,500  |
| รวมรายจ่ายจากงบประมาณ | 27,453,577.20 | 31,000,000 | 32,000,000 |

### หลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

| ด้าน                               | ยอดรวม     |
|------------------------------------|------------|
| ด้านบริหารทั่วไป                   | 10,276,370 |
| แผนงานบริหารทั่วไป                 | 9,886,370  |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน         | 390,000    |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม            | 8,619,110  |
| แผนงานการศึกษา                     | 6,076,060  |
| แผนงานสาธารณสุข                    | 330,000    |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์               | 1,148,440  |
| แผนงานเคหะและชุมชน                 | 986,610    |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน    | 48,000     |
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | 30,000     |
| ด้านเศรษฐกิจ                       | 4,533,480  |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา         | 4,493,480  |
| แผนงานการเกษตร                     | 40,000     |
| แผนงานการพาณิชย์                   | -          |
| ด้านการดำเนินงานอื่น               | 8,571,040  |
| แผนงานงบกลาง                       | 8,571,040  |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น            | 32,000,000 |

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

#### แผนงานบริหารทั่วไป

|  |       |           |     |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไป                              | รวม   | 7,031,370 | บาท |
| งบบุคลากร                                    | รวม   | 5,069,480 | บาท |
| หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)                 | รวม   | 1,966,320 | บาท |
| เงินเดือนนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน | 514,080   | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่                 |       |           |     |

(1) นายองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 20,400 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 11,220 บาท

จำนวน 12 เดือน (จำนวน 2 คน) เป็นเงิน 269,280 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

|   |              |                  |            |
|---|--------------|------------------|------------|
| <b>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายกฯ</b>                               | <b>จำนวน</b> | <b>42,120</b>    | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่                                  |              |                  |            |
| (1) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,750 บาท                          |              |                  |            |
| จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท  |              |                  |            |
| (2) รองนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 880 บาท                        |              |                  |            |
| จำนวน 12 เดือน (จำนวน 2 คน) เป็นเงิน 21,120 บาท                               |              |                  |            |
| <b>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกและรองนายกฯ</b>                                      | <b>จำนวน</b> | <b>42,120</b>    | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่   |              |                  |            |
| (1) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,750 บาท                          |              |                  |            |
| จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท  |              |                  |            |
| (2) รองนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 880 บาท                        |              |                  |            |
| จำนวน 12 เดือน (จำนวน 2 คน) เป็นเงิน 21,120 บาท                               |              |                  |            |
| <b>เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล</b>                       | <b>จำนวน</b> | <b>86,400</b>    | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายก อบต.                                |              |                  |            |
| อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน   |              |                  |            |
| <b>เงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต. ทุ่งแก</b>                                     | <b>จำนวน</b> | <b>134,640</b>   | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก             |              |                  |            |
| อัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน  |              |                  |            |
| <b>เงินค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. ทุ่งแก</b>                                  | <b>จำนวน</b> | <b>110,160</b>   | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก          |              |                  |            |
| อัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน   |              |                  |            |
| <b>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ทุ่งแก</b>                                     | <b>จำนวน</b> | <b>950,400</b>   | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 11 คน |              |                  |            |
| อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน   |              |                  |            |
| <b>เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. ทุ่งแก</b>                                  | <b>จำนวน</b> | <b>86,400</b>    | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก          |              |                  |            |
| อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน   |              |                  |            |
| <b>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>  | <b>รวม</b>   | <b>3,103,160</b> | <b>บาท</b> |
| <b>เงินเดือนพนักงาน</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>2,303,160</b> | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินที่ปรับเพิ่ม               |              |                  |            |
| ตามคุณวุฒิการศึกษา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา ดังนี้                 |              |                  |            |
| (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล   | จำนวน        | 1                | อัตรา      |
| (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  | จำนวน        | 1                | อัตรา      |
| (3) หัวหน้าสำนักปลัด  | จำนวน        | 1                | อัตรา      |
| (4) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน   | จำนวน        | 1                | อัตรา      |
| (5) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                                      | จำนวน        | 1                | อัตรา      |
| (6) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ปฏิบัติการ (ตำแหน่งว่าง)                       | จำนวน        | 1                | อัตรา      |

(7) นักวิชาการตรวจสอบภายใน/ปฏิบัติการ (ตำแหน่งว่าง) จำนวน 1 อัตรา  
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน  
ก.จ. ท.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

|                         |              |                |            |
|-------------------------|--------------|----------------|------------|
| <b>เงินประจำตำแหน่ง</b> | <b>จำนวน</b> | <b>168,000</b> | <b>บาท</b> |
|-------------------------|--------------|----------------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 3 ตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

|                           |              |               |            |
|---------------------------|--------------|---------------|------------|
| <b>เงินค่าตอบแทนพิเศษ</b> | <b>จำนวน</b> | <b>84,000</b> | <b>บาท</b> |
|---------------------------|--------------|---------------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบที่กำหนด

|  |              |              |            |
|--|--------------|--------------|------------|
| <b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b> | <b>จำนวน</b> | <b>2,000</b> | <b>บาท</b> |
|--|--------------|--------------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

|                             |              |                |            |
|-----------------------------|--------------|----------------|------------|
| <b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b> | <b>จำนวน</b> | <b>510,000</b> | <b>บาท</b> |
|-----------------------------|--------------|----------------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง นักการ  
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์และตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 4 อัตรา

|                                       |              |               |            |
|---------------------------------------|--------------|---------------|------------|
| <b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b> | <b>จำนวน</b> | <b>36,000</b> | <b>บาท</b> |
|---------------------------------------|--------------|---------------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง นักการ ตำแหน่ง พนักงานขับ  
รถยนต์ และตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 3 อัตรา

|                    |            |                  |            |
|--------------------|------------|------------------|------------|
| <b>งบดำเนินงาน</b> | <b>รวม</b> | <b>1,910,900</b> | <b>บาท</b> |
|--------------------|------------|------------------|------------|

|                      |            |                |            |
|----------------------|------------|----------------|------------|
| <b>หมวดค่าตอบแทน</b> | <b>รวม</b> | <b>367,900</b> | <b>บาท</b> |
|----------------------|------------|----------------|------------|

|  |              |                |            |
|--|--------------|----------------|------------|
| <b>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.</b> | <b>จำนวน</b> | <b>232,500</b> | <b>บาท</b> |
|--|--------------|----------------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น  
คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการ  
ประจำหน่วยเลือกตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่  
ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26  
สิงหาคม 2563



**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** จำนวน 50,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** จำนวน 35,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**ค่าเช่าบ้าน** จำนวน 50,400 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

**หมวดค่าใช้จ่าย** รวม 998,000 บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป** จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน

ค่าแปลเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ

ค่าล้างฟิล์มอัดขยายภาพ ค่าทำความสะอาด อาคารสำนักงาน

ค่าดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ค่าบริการรักษาความปลอดภัย

ค่าบริการฉีดน้ำยาเคมีป้องกันไข้เลือดออก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง

**รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ** จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

**1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล** เป็นเงิน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงต้อนรับ รวมทั้งค่าบริการและ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน

ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน

**2. ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น** เป็นเงิน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น

เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย** จำนวน 773,000 บาท

**หมวดอื่น ๆ (03)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน** จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงาน/

พนักงานจ้างและคณะผู้บริหาร

**ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ** จำนวน 20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ

**ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป/เลือกตั้งซ่อม** จำนวน 300,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 194 ลำดับที่ 8

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไข** จำนวน 90,000 บาท

**ปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามมาตรการ

ป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ

เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 186 ลำดับที่ 4

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
3. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 186 ลำดับที่ 4

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน/พนักงานจ้างและคณะผู้บริหาร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

**ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา** จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและ โอกาสที่จำเป็นและสำคัญ

**ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน** จำนวน 100,000 บาท

**ให้แก่คณะผู้บริหาร/พนักงาน/พนักงานจ้างและสมาชิกสภา อบต.ทุ่งแก**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร/พนักงาน/พนักงานจ้างและสมาชิกสภา อบต.ทุ่งแกเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 191 ลำดับที่ 1

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการชุมชนปลอดภัย** จำนวน 30,000 บาท  
**ประจำปีงบประมาณ 2565**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการชุมชนปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 5 ลำดับที่ 1

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จำนวน 30,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 195 ลำดับที่ 11

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 181 ลำดับที่ 3

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 184 ลำดับที่ 1

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**หมวดค่าวัสดุ** รวม 230,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน** จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณ นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ฝ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง ธงตราสัญลักษณ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลและวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ สวิตช์เปิด - ปิด แบตเตอรี่วิทยุสื่อสารไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนและวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** จำนวน 100,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำขององค์การบริหารส่วนตำบลและวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุคอมพิวเตอร์** จำนวน 30,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูลแผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

**วัสดุอื่น** จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำสะอาดสำหรับผู้ปฏิบัติงาน บริการประชาชน และผู้มาติดต่อราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบล

**หมวดค่าสาธารณูปโภค** รวม 315,000 บาท  
**ค่าไฟฟ้า** จำนวน 120,000 บาท เพื่อ  
จ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. หุ่งแก อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในการควบคุมของ องค์การบริหารส่วนตำบล

**ค่าน้ำประปา** จำนวน 80,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อบต. หุ่งแก อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในการควบคุมขององค์การบริหารส่วนตำบล

**ค่าบริการโทรศัพท์** จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ประจำที่ทำการ อบต. หุ่งแก

**ค่าบริการไปรษณีย์** จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม** จำนวน 95,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการปรับปรุงและสำรองข้อมูล รวมถึงบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**งบรายจ่ายอื่น** รวม 25,000 บาท

**รายจ่ายอื่น** รวม 25,000 บาท

**ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ**  
**ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** จำนวน 25,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในการประเมินผลความพึงพอใจการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบล

|                                     |       |        |     |
|-------------------------------------|-------|--------|-----|
| งบเงินอุดหนุน                       | รวม   | 17,500 | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุน                     | รวม   | 17,500 | บาท |
| เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 17,500 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหน่วยงานราชการต่าง ๆ ได้แก่

1. อุดหนุนสำนักงานเทศบาลตำบลเจริญศิลป์ จำนวน 17,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 5

|                 |     |       |     |
|-----------------|-----|-------|-----|
| งบลงทุน         | รวม | 8,490 | บาท |
| หมวดค่าครุภัณฑ์ | รวม | 8,490 | บาท |

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงาน จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานให้แก่พนักงานแบบไม้ ขาเหล็ก พร้อมกระจก ขนาดกว้าง 80x1.50x75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว (ตามราคาท้องถิ่น)

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2,990 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานให้แก่พนักงานแบบขาเหล็กสีดำ พนักพิงสูง มีล้อหมุน ขนาด 65x58x91-99 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว (ตามราคาท้องถิ่น)

|                           |       |         |     |
|---------------------------|-------|---------|-----|
| งานวางแผนและสถิติ         | รวม   | 455,520 | บาท |
| งบบุคลากร                 | รวม   | 455,520 | บาท |
| หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม   | 455,520 | บาท |
| เงินเดือนพนักงาน          | จำนวน | 455,520 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ท.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

|                           |       |           |     |
|---------------------------|-------|-----------|-----|
| งานบริหารงานคลัง          | รวม   | 2,399,480 | บาท |
| งบบุคลากร                 | รวม   | 2,006,680 | บาท |
| หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม   | 2,006,680 | บาท |
| เงินเดือนพนักงาน          | จำนวน | 1,650,600 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินที่ปรับเพิ่ม

ตามคุณวุฒิการศึกษา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
- (2) นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
- (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา
- (5) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ท.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

**เงินประจำตำแหน่ง** **จำนวน** **42,000** **บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** **จำนวน** **4,000** **บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** **จำนวน** **298,080** **บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา และค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** **จำนวน** **12,000** **บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา

**งบดำเนินงาน** **รวม** **392,800** **บาท**

**หมวดค่าตอบแทน** **รวม** **142,800** **บาท**

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.** **จำนวน** **80,000** **บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ งานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ เช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้าง ที่ปรึกษาบุคคลหรือ คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน ก่อสร้าง คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย เป็นต้น ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตาม ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2560

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** **จำนวน** **40,000** **บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**ค่าเช่าบ้าน** **จำนวน** **22,800** **บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

|   |       |         |     |
|---|-------|---------|-----|
| หมวดค่าใช้จ่าย  | รวม   | 140,000 | บาท |
| <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>   | จำนวน | 50,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น  |       |         |     |
| <u>ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป</u>  | จำนวน | 50,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายภาพ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ  |       |         |     |
| <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)</u>   | จำนวน | 80,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น  |       |         |     |
| <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>   | จำนวน | 30,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน/ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร                                       |       |         |     |
| <u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</u>  | จำนวน | 40,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงานและพนักงานจ้าง  |       |         |     |
| <u>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้</u>   | จำนวน | 10,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 199 ลำดับที่ 2                                       |       |         |     |
| <u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u>  | จำนวน | 10,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง |       |         |     |
| หมวดค่าวัสดุ  | รวม   | 90,000  | บาท |
| <u>วัสดุสำนักงาน</u>  | จำนวน | 60,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องคำนวณ เลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าฆ่าเชื้อ มู่ลี่ ม่านปรับแสง ฯลฯ                             |       |         |     |
| <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>   | จำนวน | 30,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน                        |       |         |     |
| หมวดค่าสาธารณูปโภค  | รวม   | 20,000  | บาท |
| <u>ค่าบริการไปรษณีย์</u>  | จำนวน | 20,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากรและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง   |       |         |     |

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

|   |       |         |     |
|---|-------|---------|-----|
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  | รวม   | 390,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน   | รวม   | 390,000 | บาท |
| หมวดค่าตอบแทน   | รวม   | 120,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.  | จำนวน | 120,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยกรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 187 ลำดับที่ 5 |       |         |     |
| หมวดค่าใช้สอย   | รวม   | 140,000 | บาท |
| <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย</u>  | จำนวน | 140,000 | บาท |
| <u>หมวดอื่น ๆ (03)</u>  |       |         |     |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้  |       |         |     |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ   | จำนวน | 50,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 10 ลำดับที่ 1   |       |         |     |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ   | จำนวน | 50,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 9 ลำดับที่ 1   |       |         |     |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันหมอกควันเนื่องจากไฟฟ้า   | จำนวน | 30,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน หมอกควันเนื่องจากไฟฟ้า เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 190 ลำดับที่ 4  |       |         |     |
| ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัน อปพร. และกิจกรรมอื่น ๆ  | จำนวน | 10,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัน อปพร.และกิจกรรมอื่น ๆเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 147 ลำดับที่ 2  |       |         |     |



|                     |       |         |     |
|---------------------|-------|---------|-----|
| หมวดค่าวัสดุ        | รวม   | 130,000 | บาท |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | จำนวน | 30,000  | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายให้แก่พนักงาน อบต.และลูกจ้างไว้ใช้ในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเช่น ชุด อปพร. เสื้อกางเกง ผ้า หมวก รองเท้า ถุงเท้า ถุงมือ หน้ากาก แวนตา ชุดฝึกซ้อม รองเท้าดับเพลิง หมวกดับเพลิง ถุงมือดับเพลิง และเครื่องแต่งกายอื่น ๆ

|                      |       |        |     |
|----------------------|-------|--------|-----|
| วัสดุเครื่องดับเพลิง | จำนวน | 50,000 | บาท |
|----------------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และเครื่องมือดับเพลิง เป็นต้น

|            |       |        |     |
|------------|-------|--------|-----|
| วัสดุจราจร | จำนวน | 50,000 | บาท |
|------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในกิจกรรม อปพร.เช่น กรวย แผงกั้นจราจร กระบอง เสื้อสะท้อนแสง ไฟฉาย รองเท้าดับเพลิง ป้ายเตือน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ

#### แผนงานการศึกษา

|  |       |           |     |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) | รวม   | 2,449,720 | บาท |
| งบบุคลากร                                | รวม   | 2,076,720 | บาท |
| หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                | รวม   | 2,076,720 | บาท |
| เงินเดือนพนักงาน                         | จำนวน | 701,640   | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษาชำนาญการ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ท.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

|  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
| เงินเดือนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน | 666,840 | บาท |
|--|-------|---------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

|                  |       |        |     |
|------------------|-------|--------|-----|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
|------------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| <b>เงินวิทยฐานะ</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>84,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ ครู อันดับ คศ.2 จำนวน 2 ตำแหน่ง ตามระเบียบที่กำหนด  |              |                |            |
| <b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>534,240</b> | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา/และค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา  |              |                |            |
| <b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>48,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา/พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา  |              |                |            |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>333,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>หมวดค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>104,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าเช่าบ้าน</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>54,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด  |              |                |            |
| <b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>50,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 |              |                |            |
| <b>หมวดค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b>   | <b>115,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>10,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น  |              |                |            |
| <b>ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>10,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายภาพ ค่าจ้างทำสปอตวิทยุ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง  |              |                |            |
| <b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>85,000</b>  | <b>บาท</b> |
| <b>หมวดอื่น ๆ (03)</b>  |              |                |            |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้  |              |                |            |
| <b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>20,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน/พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร   |              |                |            |
| <b>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>30,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงาน/พนักงานจ้าง  |              |                |            |

**ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการครอบครัวคุณธรรม นำสังคมเข้มแข็ง จำนวน 15,000 บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการครอบครัวคุณธรรม นำสังคมเข้มแข็ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 182 ลำดับที่ 8

**ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน จำนวน 15,000 บาท**  
**ให้เยาวชนเพื่อต้านภัยยาเสพติด**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้เยาวชนเพื่อต้านภัยยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 182 ลำดับที่ 7

**ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 171 ลำดับที่ 20

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**หมวดค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ฝ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ ฯลฯ

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายอากาศ เสาอากาศไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ

**วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

**หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 54,000 บาท**

**ค่าไฟฟ้า จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน

**ค่าน้ำประปา จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน

|  |       |           |     |
|--|-------|-----------|-----|
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม   | จำนวน | 20,000    | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง<br>ค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต<br>ค่าบริการปรับปรุงและสำรองข้อมูล รวมถึงบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง   |       |           |     |
| งบลงทุน  | รวม   | 40,000    | บาท |
| หมวดค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง   | รวม   | 40,000    | บาท |
| <u>ค่าปรับปรุงทรัพย์สิน</u>  | จำนวน | 40,000    | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง<br>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 173 ลำดับที่ 30  |       |           |     |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  | รวม   | 3,626,340 | บาท |
| งบดำเนินงาน  | รวม   | 1,652,340 | บาท |
| หมวดค่าใช้สอย  | รวม   | 608,005   | บาท |
| <u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br/>หมวดอื่น ๆ (03)</u>   | จำนวน | 607,060   | บาท |
| <u>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แยกเป็น</u>   |       |           |     |
| 1. ค่าจัดการเรียนการสอน  | จำนวน | 127,500   | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก<br>สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง<br>สำหรับเด็ก 75 คน ๆ ละ 1,700 บาท<br>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8<br>กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน<br>การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล<br>และองค์การบริหารส่วนตำบล) |       |           |     |
| 2. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน  | จำนวน | 262,395   | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน สำหรับเด็ก<br>51 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ<br>งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)   |       |           |     |
| 3. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง  | จำนวน | 123,480   | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง<br>สำหรับเด็ก 24 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ<br>จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)   |       |           |     |

**4. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดของขวัญของรางวัล อุปกรณ์การเล่นเกมส์ อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 170 ลำดับที่ 14

**5. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา จำนวน 7,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา เนื่องในโอกาสวันพ่อแห่งชาติและวันแม่แห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำใบประกาศ ค่าตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 170 ลำดับที่ 15

**6. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเงินรางวัล อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้นเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 170 ลำดับที่ 16

**7. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 10,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 38 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 7,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 13 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 2,600 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

**8. ค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน จำนวน 10,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 38 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 7,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 13 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 2,600 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

**10. ค่าเครื่องแบบนักเรียน**

**จำนวน 15,300 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 38 คน ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 13 คน ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 3,900 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

**11. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 21,930 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 38 คน ๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 16,340 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 13 คน ๆ ละ 430 บาท เป็นเงิน 5,590 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

**หมวดค่าวัสดุ รวม 1,044,335 บาท**

**ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,044,335 บาท**

**1. ค่าอาหารเสริม (นม)**

1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 470 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านดอนชัยวิทยา จำนวน 218 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 417,732 บาท

2. โรงเรียนบ้านโสกวังอ้อยหนู จำนวน 119 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 228,028 บาท

3. โรงเรียนบ้านหนองแสง จำนวน 69 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 132,218 บาท

4. โรงเรียนบ้านหนองจาน จำนวน 46 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 88,145 บาท

5. โรงเรียนบ้านทุ่งแก จำนวน 18 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 34,492 บาท

**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 900,615 บาท**

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน สำหรับเด็ก 51 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 97,730 บาท

1.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง สำหรับเด็ก 24 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 45,990 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

|                   |       |           |     |
|-------------------|-------|-----------|-----|
| งบเงินอุดหนุน     | รวม   | 1,974,000 | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุน   | รวม   | 1,974,000 | บาท |
| อุดหนุนส่วนราชการ | จำนวน | 1,974,000 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขต อบต. ท่งแก จำนวน 5 โรงเรียน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โดยจัดสรรให้เด็กเล็ก – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 470 คน  
ในอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน  
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

**แผนงานสาธารณสุข**

|                                       |       |         |     |
|---------------------------------------|-------|---------|-----|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม   | 330,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน                           | รวม   | 170,000 | บาท |
| หมวดค่าใช้จ่าย                        | รวม   | 170,000 | บาท |
| <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u> | จำนวน | 30,000  | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

|   |       |        |     |
|---|-------|--------|-----|
| ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ<br>ขึ้นทะเบียนสัตว์ภายในตำบลท่งแก | จำนวน | 30,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ภายในตำบลท่งแก ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 3 บาทต่อปี ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 180 ลำดับที่ 12

|  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
| <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br/>หมวดอื่น ๆ (03)</u> | จำนวน | 140,000 | บาท |
|--|-------|---------|-----|

|  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกัน | จำนวน | 100,000 | บาท |
|--|-------|---------|-----|

การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 180 ลำดับที่ 10

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| <b>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย</b> | <b>จำนวน</b> | <b>40,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>จากโรคพิษสุนัขบ้า</b>                                 |              |               |            |

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

โดยการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและ

ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท จัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งแก เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 180 ลำดับที่ 13

|                                 |              |                |            |
|---------------------------------|--------------|----------------|------------|
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>            | <b>รวม</b>   | <b>160,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>หมวดเงินอุดหนุน</b>          | <b>รวม</b>   | <b>160,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</b> | <b>จำนวน</b> | <b>160,000</b> | <b>บาท</b> |

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับ

คณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 8 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25425
3. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08110.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
7. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 177 ลำดับที่ 1 - 8



**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

|  |       |           |     |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | รวม   | 1,148,440 | บาท |
| งบบุคลากร                              | รวม   | 871,440   | บาท |
| หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)              | รวม   | 871,440   | บาท |
| เงินเดือนพนักงาน                       | จำนวน | 663,000   | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมและนักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ท.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

|                  |       |        |     |
|------------------|-------|--------|-----|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
|------------------|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

|                      |       |         |     |
|----------------------|-------|---------|-----|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 166,440 | บาท |
|----------------------|-------|---------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

|               |     |         |     |
|---------------|-----|---------|-----|
| งบดำเนินงาน   | รวม | 277,000 | บาท |
| หมวดค่าตอบแทน | รวม | 140,000 | บาท |

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน 120,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น)  
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|   |       |        |     |
|---|-------|--------|-----|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 20,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

|                                |       |        |     |
|--------------------------------|-------|--------|-----|
| หมวดค่าใช้จ่าย                 | รวม   | 92,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 10,000 | บาท |
| ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป        | จำนวน | 10,000 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายภาพ ค่าจ้างทำสปอตวิทยุ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| <b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>72,000</b>  | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>40,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงาน/พนักงานจ้าง  |              |                |            |
| <b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>20,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร   |              |                |            |
| <b>ค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/คนพิการ</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>12,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/คนพิการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 202 ลำดับที่ 5                        |              |                |            |
| <b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>10,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง                                       |              |                |            |
| <b>หมวดค่าวัสดุ</b>   | <b>รวม</b>   | <b>45,000</b>  | <b>บาท</b> |
| <b>วัสดุสำนักงาน</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>30,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ฝ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ ฯลฯ             |              |                |            |
| <b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>15,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน                                |              |                |            |
| <b><u>แผนงานเคหะและชุมชน</u></b>  |              |                |            |
| <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>   | <b>รวม</b>   | <b>986,610</b> | <b>บาท</b> |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>835,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>หมวดค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>80,000</b>  | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าเช่าบ้าน</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>60,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562  |              |                |            |
| <b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>20,000</b>  | <b>บาท</b> |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 |              |                |            |

|  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
| หมวดค่าใช้จ่าย   | รวม   | 520,000 | บาท |
| <u>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ</u>   | จำนวน | 70,000  | บาท |
| <u>หมวดอื่น ๆ (03)</u>   |       |         |     |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น   |       |         |     |
| <u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</u>   | จำนวน | 40,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของพนักงานและพนักงานจ้าง   |       |         |     |
| <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>  | จำนวน | 30,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร  |       |         |     |
| <u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u>   | จำนวน | 450,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้  |       |         |     |
| <b>1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท</b>   | จำนวน | 50,000  | บาท |
| <b>วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล</b>  |       |         |     |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง                            |       |         |     |
| <b>2. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมถนนภายในตำบล</b>   | จำนวน | 400,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหรือซ่อมแซมถนนภายในตำบล เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 161 ลำดับที่ 10  |       |         |     |
| <u>หมวดค่าวัสดุ</u>  | รวม   | 235,000 | บาท |
| <u>วัสดุสำนักงาน</u>   | จำนวน | 15,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้ามาบ มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง ธงตราสัญลักษณ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง |       |         |     |
| <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>  | จำนวน | 30,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน   |       |         |     |
| <u>วัสดุก่อสร้าง</u>   | จำนวน | 100,000 | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ปูน ตะปู และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง  |       |         |     |
| <u>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</u>  | จำนวน | 70,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ สวิตช์เปิด – ปิด แบตเตอรี่วิทยุสื่อสารไมโครโฟนและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง   |       |         |     |
| <u>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</u>   | จำนวน | 10,000  | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลและวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง   |       |         |     |

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** จำนวน 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำหรับ  
รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลและวัสดุอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

|   |              |                |               |
|---|--------------|----------------|---------------|
| <b>งบลงทุน</b>                                    | <b>รวม</b>   | <b>151,610</b> | <b>บาท</b>    |
| <b>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>               | <b>รวม</b>   | <b>151,610</b> | <b>บาทค่า</b> |
| <b>บำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> | <b>จำนวน</b> | <b>151,610</b> | <b>บาท</b>    |

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

**1. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง** จำนวน 151,610 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง ของ อบต. หุ่งแก  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 161 ลำดับที่ 9

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

|  |            |               |            |
|--|------------|---------------|------------|
| <b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b> | <b>รวม</b> | <b>48,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>งบดำเนินงาน</b>                             | <b>รวม</b> | <b>48,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>หมวดค่าใช้สอย</b>                           | <b>รวม</b> | <b>48,000</b> | <b>บาท</b> |

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย** จำนวน 48,000 บาท

**หมวดอื่น ๆ (03)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

**1. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาชีพเสริม เพิ่มรายได้** จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ ให้กับผู้พิการ ผู้สูงอายุและบุคคลทั่วไป  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)  
หน้า 182 ลำดับที่ 4

**2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีภายในตำบล** จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพ สร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี และการ  
แก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ  
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และเป็นไปตาม  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 182 ลำดับที่ 5

**3. ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ** จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่ง  
การ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขอ  
อปท.พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560  
และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 182 ลำดับที่ 6

**4. ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้การป้องกันการติดเชื้อ HIV และโรคเอดส์** จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้การป้องกันการติดเชื้อ HIV และโรคเอดส์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 183 ลำดับที่ 9

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 10,000 บาท

หมวดค่าใช้จ่าย รวม 10,000 บาท

**รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ** จำนวน 10,000 บาท  
**หมวดอื่น ๆ (03)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

**ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเจริญศิลป์ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ. 2559

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 ก.ย. 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 175 ลำดับที่ 3

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท

หมวดค่าใช้จ่าย รวม 20,000 บาท

**รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ** จำนวน 20,000 บาท  
**หมวดอื่น ๆ (03)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

**1. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันวิสาขบูชา** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันวิสาขบูชา เช่น การเข้าวัดปฏิบัติธรรม ฟังเทศน์ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ. 2559

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 ก.ย. 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 176 ลำดับที่ 9

**2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 ก.ย. 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 176 ลำดับที่ 10

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |       |           |       |
|--|-------|-----------|-------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา   | รวม   | 4,493,480 | บาท   |
| งบบุคลากร  | รวม   | 1,493,580 | บาท   |
| หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  | รวม   | 1,493,580 | บาท   |
| เงินเดือนพนักงาน   | จำนวน | 899,520   | บาท   |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้   |       |           |       |
| (1) ผู้อำนวยการช่าง  | จำนวน | 1         | อัตรา |
| (2) นายช่างโยธาอาวุโส  | จำนวน | 1         | อัตรา |
| (3) วิศวกรโยธาปฏิบัติการ (ตำแหน่งว่าง)   | จำนวน | 1         | อัตรา |
| เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ท.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558   |       |           |       |
| เงินประจำตำแหน่ง   | จำนวน | 42,000    | บาท   |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) |       |           |       |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง   | จำนวน | 517,320   | บาท   |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ตำแหน่ง คนงานและตำแหน่งคนสวน (ตำแหน่งว่าง) จำนวน 4 อัตรา  |       |           |       |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง   | จำนวน | 34,740    | บาท   |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ตำแหน่ง คนงานและตำแหน่ง คนสวน (ตำแหน่งว่าง) จำนวน 4 อัตรา                |       |           |       |
| งานก่อสร้าง  | รวม   | 2,999,900 | บาท   |
| งบลงทุน  | รวม   | 2,999,900 | บาท   |
| หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง   | รวม   | 2,999,900 | บาท   |

**ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

- 1. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทิศใต้ จำนวน 107,900 บาท**  
**บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทิศใต้ บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1 โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.  
ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 129 ลำดับที่ 85
- 2. ค่าก่อสร้างบล็อกคัลเวิร์สห้วยบักด้วง จำนวน 275,000 บาท**  
**บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างบล็อกคัลเวิร์สห้วยบักด้วงจำนวน 2 ช่องระบายน้ำ  
ความกว้างช่องละ 2.40 เมตร ความสูงช่องละ 1.60 เมตร ผิวกว้าง 5.00 เมตร  
ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 130 ลำดับที่ 88
- 3. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสุนทร เหาะเหิน จำนวน 77,000 บาท**  
**บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายสุนทร เหาะเหิน บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2  
โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร  
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150 ตร.ม.  
ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 133 ลำดับที่ 98
- 4. ค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำสายบ้านนายสมบัติ ทองสุข จำนวน 74,000 บาท**  
**บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำสายบ้านสมบัติ ทองสุข  
บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2 โดยการวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด ศก. 0.30x1.00 เมตร  
ระยะทางยาว 108.00 เมตร พร้อมเทลิน ยาแนวและวางบ่อพัก จำนวน 1 บ่อ  
ตามแบบมาตรฐานที่ อบต. ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 133 ลำดับที่ 99
- 5. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายภูษิต ภัคตะไชย จำนวน 106,000 บาท**  
**บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2**  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายภูษิต ภัคตะไชย  
โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 59 เมตร  
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจร  
ไม่น้อยกว่า 206.50 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด  
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 134 ลำดับที่ 101

**6. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนายประสาน อุส่าห์ จำนวน 440,000 บาท  
บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนายประสาน อุส่าห์ บ้านโคกไชยวาน หมู่ 4 โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 135 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 810 ตร.ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล. จำนวน 1 จุด ๆ ละ 7 ท่อน พร้อมเทลินยาแนว ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 136 ลำดับที่ 108

**7. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายด้านหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 420,000 บาท  
บ้านหนองแสงถึงถนนสายสว่าง - นาบัว บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายด้านหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงถึงถนนสายสว่าง - นาบัว  
บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 153.00 เมตร  
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจร  
ไม่น้อยกว่า 765 ตร.ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล. จำนวน 1 จุด ๆ ละ 7 ท่อน  
พร้อมเทลินยาแนว ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 139 ลำดับที่ 117

**8. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ทับถนนลาดยาง) จำนวน 444,000 บาท  
สายบ้านหนองจาน-บ้านทุ่งมน**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ทับถนนลาดยาง) สายบ้านหนองจาน-บ้านทุ่งมน  
โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 135.50 เมตร  
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร  
หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 813 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01  
ที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 146 ลำดับที่ 135

**9. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายเพชร จำนวน 375,000 บาท  
บ้านโสก หมู่ที่ 8**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายเพชร บ้านโสก หมู่ที่ 8  
โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 136.00 เมตร  
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า  
680 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01 ที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 149 ลำดับที่ 145



**10. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนายวิชัย เชื้อคำจันทร์ บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 จำนวน 305,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้าน นายวิชัย เชื้อคำจันทร์ บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 93.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 558.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01ที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 153 ลำดับที่ 155

**11. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างตำบล จำนวน 376,000 บาท บ้านวังอ้อยหนู - บ้านคำเม็ก**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างตำบลบ้านวังอ้อยหนู - บ้านคำเม็ก โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 128.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางปรับตามสภาพพื้นที่ หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 640.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01ที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 211 ลำดับที่ 4

**แผนงานการเกษตร**

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| งานส่งเสริมการเกษตร  | รวม          | 40,000        | บาท        |
| งบดำเนินงาน  | รวม          | 40,000        | บาท        |
| หมวดค่าใช้สอย  | รวม          | 20,000        | บาท        |
| <b><u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)</u></b> | <b>จำนวน</b> | <b>20,000</b> | <b>บาท</b> |

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| <b>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำปุ๋ยหมักชีวภาพ</b> | <b>จำนวน</b> | <b>20,000</b> | <b>บาท</b> |
|--|--------------|---------------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำปุ๋ยหมักชีวภาพเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 185 ลำดับที่ 4

|               |       |        |     |
|---------------|-------|--------|-----|
| หมวดค่าวัสดุ  | รวม   | 20,000 | บาท |
| วัสดุการเกษตร | จำนวน | 20,000 | บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ดิน ปุ๋ยมีด จอบ เสียม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**งบกลาง**

|                                  |              |               |            |
|----------------------------------|--------------|---------------|------------|
| งบกลาง                           | รวม          | 8,571,040     | บาท        |
| งบกลาง                           | รวม          | 8,571,040     | บาท        |
| <b>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</b> | <b>จำนวน</b> | <b>95,000</b> | <b>บาท</b> |

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 5

เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

**เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**

**จำนวน 5,928,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 770 คน แยกเป็น

1. ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 520 คน ๆ ละ 600 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 3,744,000 บาท
  2. ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 196 คน ๆ ละ 700 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,646,400 บาท
  3. ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 46 คน ๆ ละ 800 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 441,600 บาท
  4. ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 8 คน ๆ ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**

**จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 20 คน ๆ ละ 500 บาท/เดือน

รวม 12 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

**เบี้ยยังชีพคนพิการ**

**จำนวน 2,100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 215 คน แยกเป็น

1. ช่วงอายุ 0-18 ปี จำนวน 15 คน ๆ ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 180,000 บาท
2. ช่วงอายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 200 คน ๆ ละ 800 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,920,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2553
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

**เงินสำรองจ่าย** **จำนวน 96,040 บาท**  
ประมาณการไว้เมื่อเกิดกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่าง ๆ ที่ไม่อาจคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พ.ค. 2563
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2563

**รายจ่ายตามข้อผูกพัน** **จำนวน 75,000 บาท**  
ประมาณการไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่าง ๆ ได้แก่

1. **เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 75,000 บาท**  
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

**บำเหน็จ/บำนาญ** **รวม 152,000 บาท**  
**เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น** **จำนวน 152,000 บาท**  
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวมเงินอุดหนุนเงินกู้ พันธบัตรและเงินที่มีผู้อุทิศให้  
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
5. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

ท่านประธาน ท่านสมาชิกสภา ครับ ผมในฐานะหัวหน้าผู้บริหารได้แถลงงบประมาณประกอบ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พร้อมหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติ ส่วน  
รายละเอียดประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายส่งให้ท่านสมาชิกสภา ให้ศึกษาตรวจสอบ  
ก่อนวันนัดประชุม ผมขอให้ท่านปรึกษาหารือในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติหรือไม่ในวาระที่ 1  
ขอบคุณครับ

**ประธานฯ**

ขอบคุณท่านนายกฯ ได้นำเรียนสถานการณ์คลัง หลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ท่านมีความสงสัยในด้านใด แผนงานอะไรจะ  
สอบถามเพิ่มเติม เชิญครับ

**ที่ประชุม**

มีการอภิปรายพอสมควร

**ประธานฯ**

ครับท่านสมาชิกสภา ทุกท่านได้มีสอบถามและอภิปรายพอสมควร ขอให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่ง  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรือไม่ ถ้าท่านสมาชิกสภา  
เห็นชอบกับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ โปรดใช้สิทธิ์ให้ยกมือให้พ้นศีรษะ ครับ

**ที่ประชุม**

เห็นชอบ 13 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**ประธานฯ**

ที่ประชุมสภามีมติ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2565 เรียบร้อยแล้ว เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย อีกครั้งอย่างละเอียด รอบคอบ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การประชุม ต้องเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ มีได้ไม่เกิน  
7 คน และไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565 หลังจากที่ประชุมมีมติ รับหลักการ แล้วอย่างละเอียด รอบคอบ โดยเลือกจากท่าน  
สมาชิกสภา มีผู้เสนอ และรับรอง 2 ท่าน เชิญครับ

**นายบุญมา เกตุหอม  
ส.อบต.ม.8**

เรียนท่านประธาน เพื่อนสมาชิกสภา ผมนายบุญมา เกตุหอม ส.อบต.ม.8

เสนอนายบุญเตียง แสงเขียว ส.อบต.ม.4 ครับ

**ผู้รับรอง** 1. นายไพบุลย์ ธรรมจิตร ส.อบต.ม.2 2. นายสังวาลย์ โทวะดี ส.อบต.ม.8

**นายสังวาลย์ โทวะดี  
ส.อบต.ม.8**

ครับท่านประธาน สมาชิกครับ ผมนายสังวาลย์ โทวะดี ส.อบต.ม.8

ขอเสนอท่าน เสด็จ บุญประโคน ส.อบต.ม.9 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

**ผู้รับรอง** 1. นายบุญมี จักรแก้ว ส.อบต.ม.5 2. นายยงคิยุทธ ผลบุตร ส.อบต.ม.1

**นายนิคม มิ่งแสง  
ส.อบต.ม.6**

เรียนประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ผมนายนิคม มิ่งแสง ส.อบต.ม.6

เสนอท่านสมัย เชื้อคำจันทร์ ส.อบต.ม.9 เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติ ครับ

**ผู้รับรอง** 1. นางสงวน ชาประดิษฐ์ ส.อบต.ม.5 2. นายกฤษดา ว่องไว ส.อบต.ม.4

**ประธานฯ**

มีท่านใดจะเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ อีกไหมครับ สรุปที่ประชุมมีการเสนอรายชื่อ คณะกรรมการ  
แปรญัตติและผู้รับรองถูกต้อง จำนวน 3 ท่าน

1. นายบุญเตียง แสงเขียว ส.อบต.ม.4

2. นายเสด็จ บุญประโคน ส.อบต.ม.9

3. นายสมัย เชื้อคำจันทร์ ส.อบต.ม.9

ทั้ง 3 ท่านมีหน้าที่พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรับข้อเสนอดำเนินการโดยละเอียด ถี่ถ้วน รอบคอบอีกครั้ง กำหนดระยะเวลาให้ท่าน สมาชิกสภา หรือผู้บริหารยื่นคำแปรญัตติกับคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30 น. ถึง 16.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ในวันเวลาราชการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ขอให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าทำเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอคำแปรญัตตินั้นต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาเป็นผู้เสนอคำแปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภารับรองเช่นเดียว กันกับเสนอญัตติ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ทางสภาส่งให้แล้วนั้น จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมร่างข้อบัญญัติที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและความเห็นยื่นต่อประธานสภา รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติเป็นประการใด การสงวนคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาส่งรายงานนั้นต่อสมาชิกสภาไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ก่อนวันประชุมสภาเพื่อพิจารณา

การแปรญัตติงบประมาณ ร่างข้อบัญญัติ จะกระทำได้เฉพาะขอลดรายจ่าย หรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่ายจะต้องมีสมาชิกสภารับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายนั้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงค่าประสงค์ของจำนวนที่ขออนุมัติจ่าย เว้นเสียแต่จะได้คำรับรองจากผู้บริหารหรือผู้บริหารเป็นผู้แปรญัตติเอง

- ห้ามมิให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
  - ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้
  - รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาการจ่ายรายการใด มีข้อผูกพันหรือไม่ ให้ประธานสภา เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

**ประธานฯ**

ท่านสมาชิกสภา และคณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่านคงพอทราบและเข้าใจในกฎระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การปกครองส่วนท้องถิ่นดีและผมขอนัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวาระ 2 และวาระ 3 ในวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2564 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4**

เรื่อง อื่นๆ

**ประธานสภาฯ**

ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม มีปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของพี่น้องประชาชน จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพื่อหาทางช่วยเหลือความเดือดร้อนไหมครับ เชิญท่านนายกฯ ครับ

นายวิจารณ์ มุทาพร  
นายกฯ

ท่านประธาน สมาชิกสภา และท่านผู้นำหมู่บ้าน ผมก็ขอขอบคุณทุกท่านครับที่นำปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนมา แจ้งให้ทางผู้บริหารทราบเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและสนองตอบความต้องการให้ตรงจุด ช่วงนี้เข้าฤดูฝน ปัญหาถนนเพื่อการเกษตร เป็นหลุมเป็นบ่อ ทุกหมู่บ้านและปัญหาน้ำอุปโภค หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 2 สุดท้ายปัญหาโรคระบาดต่างก็ขอให้ท่านทำเป็นหนังสือแจ้งเข้ามา ทาง อบต.ก็จะไปสำรวจและประเมินราคา และประมาณการ ส่วนไหนที่ทาง อบต. ดำเนินการได้ก็จะดำเนินการทันที ส่วนไหนที่เกินกำลังทาง อบต. ก็จะทำหนังสือขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น อาจเกิดความล่าช้า ไม่ทันเหตุการณ์ งบที่ทาง อบต. ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอกับการดำเนินการบางอย่างก็มากเกินไป และที่สำคัญไม่มีในข้อบัญญัติ ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานฯ

ขอบคุณท่านนายกฯ ที่ประชุมมีอะไรอีกไหมครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

ผมขอบคุณทุกท่านที่เสียสละเวลามาประชุมในวันนี้ ตอนนี้ก็ร่วมด้วยช่วยกัน อยู่บ้านหยุดเชื้อเพื่อชาติ กินร้อน ช้อนฉัน เว้นระยะห่าง สวมหน้ากาก ล้างมือบ่อยๆ ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

(ลงชื่อ) ชาดิซูชัย พนมหอม  
(นายชาดิซูชัย พนมหอม)  
เลขานุการสภา/ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ) มนต์รี เปลี่ยนผิ้ง  
(นายมนตรี เปลี่ยนผิ้ง)  
ประธานสภาอบต.ทุ่งแก/ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล          | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ      | หมายเหตุ |
|----------|--------------------|---------|-----------------|----------|
| 1        | นายยงศ์ยุทธ ผลบุตร | กรรมการ | ยงศ์ยุทธ ผลบุตร |          |
| 2        | นายบุญมา เกตุหอม   | กรรมการ | บุญมา เกตุหอม   |          |
| 3        | นายเสด็จ บุญประโคน | กรรมการ | เสด็จ บุญประโคน |          |

รายงานการประชุมสภาสมัย สมัยที่ 2 (ครั้งที่ 2)

ประจำปี พ.ศ. 2564

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง       | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------|---------------|--------------------|----------|
| 1        | นายมนตรี เปลี่ยนผิ้ง  | ประธานสภาฯ    | มนตรี เปลี่ยนผิ้ง  |          |
| 2        | นายโยทิน ลาภมูล       | รองประธานสภาฯ | โยทิน ลาภมูล       |          |
| 3        | นายยงค์ยุทธ ผลบุตร    | ส.อบต. หมู่ 1 | ยงค์ยุทธ ผลบุตร    |          |
| 4        | นายไพบุลย์ ธรรมจิตร   | ส.อบต. หมู่ 2 | ไพบุลย์ ธรรมจิตร   |          |
| 5        | นายกฤษดา ว่องไว       | ส.อบต. หมู่ 4 | กฤษดา ว่องไว       |          |
| 6        | นายบุญเตียง แสงเขียว  | ส.อบต. หมู่ 4 | บุญเตียง แสงเขียว  |          |
| 7        | นางสงวน ชาประดิษฐ์    | ส.อบต. หมู่ 5 | สงวน ชาประดิษฐ์    |          |
| 8        | นายบุญมี จักรแก้ว     | ส.อบต. หมู่ 5 | บุญมี จักรแก้ว     |          |
| 9        | นายนิคม มิ่งแสง       | ส.อบต. หมู่ 6 | นิคม มิ่งแสง       |          |
| 10       | นายบุญมา เกตุหอม      | ส.อบต. หมู่ 8 | บุญมา เกตุหอม      |          |
| 11       | นายสังวาลย์ โทวะดี    | ส.อบต. หมู่ 8 | สังวาลย์ โทวะดี    |          |
| 12       | นายเสด็จ บุญประโคน    | ส.อบต. หมู่ 9 | เสด็จ บุญประโคน    |          |
| 13       | นายสมัย เชื้อคำจันทร์ | ส.อบต. หมู่ 9 | สมัย เชื้อคำจันทร์ |          |
| 14       | นายชาติชูชัย พนมหอม   | เลขานุการสภาฯ | ชาติชูชัย พนมหอม   |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง               | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------|-----------------------|--------------------|----------|
| 1        | นายวิจารณ์ มุทาพร     | นายกฯ                 | วิจารณ์ มุทาพร     |          |
| 2        | นายพนมไพร สีหานาจ     | รองนายกฯ              | พนมไพร สีหานาจ     |          |
| 3        | นายสมชาย พรหมศรี      | รองนายกฯ              | สมชาย พรหมศรี      |          |
| 4        | นางศนิตรา สุชะปนพันธ์ | ปลัด อบต.             | ศนิตรา สุชะปนพันธ์ |          |
| 5        | นางดวงจันทร์ เมฆวัน   | ผอ.กองคลัง            | ดวงจันทร์ เมฆวัน   |          |
| 6        | นายเจียง เกษเกษร      | ผอ.กองช่าง            | เจียง เกษเกษร      |          |
| 7        | นายชาญยุทธ หนูแก้ว    | นายช่างโยธาอาวุโส     | ชาญยุทธ หนูแก้ว    |          |
| 8        | นายสอาด อำนาจ         | กำนันตำบลทุ่งแก       | สอาด อำนาจ         |          |
| 9        | นายमितชัย อุเทนทำ     | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 | मितชัย อุเทนทำ     |          |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

สวัสดีครับ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ปลัด อบต. ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง นายช่าง  
อาวุโส และท่านกำนัน และผู้ใหญ่บ้าน ครับ ในที่ประชุม พร้อมผมในฐานะประธานสภา ขอปิด  
ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564 ตามระเบียบวาระ ดังนี้ ครับ

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ประธานฯ**

การประชุมสภา ที่ผ่านมาทางสภา ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565 ในวาระที่ 1 พิจารณาเห็นชอบรับหลักการและได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ  
จำนวน 3 ท่าน และกำหนดเวลาให้ท่านสมาชิกหรือผู้บริหารยื่นเสนอคำแปรญัตติ  
ภายในวันที่ 16 – 18 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

**ที่ประชุม**

รับรอง

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

**ประธานฯ**

3.1 การพิจารณาเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ใน  
วาระที่ 2 และวาระที่ 3

เมื่อครบระยะเวลาที่กำหนด คณะกรรมการแปรญัตติได้มีการปรึกษาหารือศึกษาพิจารณาร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยละเอียดรอบคอบ  
พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นพร้อมกันกับร่างเดิม นำยื่นเสนอต่อประธานสภา ใน  
วันที่ 20 สิงหาคม 2564 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก และ  
ผมก็ได้ส่งสำเนารายงานและบันทึกความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ แก่ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน  
ก่อนวันนัดประชุม ผมขอท่านคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงรายละเอียดของรายงานและบันทึก  
ความเห็นแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อไป เชิญครับ

**นายเสด็จ บุญประโคน  
ส.อบต.ม.9**

เรียน ท่านประธานสภา เพื่อนสมาชิกสภา ท่านผู้บริหาร ปลัด ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง นายช่าง  
โยธาอาวุโส ท่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ครับผม นายเสด็จ บุญประโคน ส.อบต.ม.9 บ้านโคกไชยวาน  
ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอนำเรียนรายละเอียดรายงานและบันทึกความเห็นแห่งร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้ครับ ตามที่ทางสภาได้กำหนด  
ระยะเวลาให้ท่านผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท่านใดยื่นคำแปรญัตติว่าเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือ  
ข้อใดเลย คณะกรรมการแปรญัตติจึงเห็นสมควรประชุมปรึกษาหารือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยละเอียดถี่ถ้วนและรอบคอบแล้ว และมีมติ **คงร่างเดิมไว้ ไม่มี**  
**การเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดเลย** ส่วนรายละเอียดรายงานและบันทึกอยู่กับ  
ท่านสมาชิกสภาทุกท่านแล้วผมขอเรียนเพียงแค่นี้ครับ



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>ประธานฯ</b>                     | ท่านสมาชิกสภาครับ มีท่านใดสงสัย จะสอบถามคณะกรรมการแปรรูปที่ดินอีกไหมครับ  |
| <b>ที่ประชุม</b>                   | มีการอภิปรายพอสมควร   |
| <b>ประธานฯ</b>                     | ท่านสมาชิกสภา ครับ ถ้าท่านเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามรายงานและบันทึกความเห็นชอบของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาโดยเด็ดขาด รอบคอบ และนำเสนอชี้แจงต่อสภา ถ้าท่านเห็นชอบ แสดงสิทธิ์โดยการยกมือให้พ้นศีรษะครับ   |
| <b>มติที่ประชุม</b>                | เห็นชอบ 13 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง   |
| <b>ประธานฯ</b>                     | สมาชิกสภาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวาระที่ 2 ในการลงมติในวาระ 3 นั้น ไม่มีการอภิปรายก็ได้ ผมขอมติจากทางสภา ว่าเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ และประกาศใช้ต่อไปถ้า เห็นชอบยกมือครับ  |
|                                    | เห็นชอบ 13 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง   |
| <b>ประธานฯ</b>                     | 3.2 พิจารณาโอนเพิ่ม โอนลด งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เชิญทางผู้บริหารชี้แจง ต่อที่ประชุม ครับ เชิญ  |
| <b>นายวิจารณ์ มุทาพร<br/>นายกฯ</b> | <p>ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ผู้บริหารปลัด อบต. ผอ.กองช่าง ผอ.กองคลัง นายช่างโยธา อาวุโส และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การโอนงบประมาณอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2543 หมวด 4 การโอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27</p> <p>ทาง อบต. ได้รับหนังสือประชาคมจากชาวบ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1 มีปัญหาความเดือดร้อนเรื่องน้ำอุปโภค - บริโภค ที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับความต้องการของพี่น้อง จึงขอให้ทาง อบต. หาทางช่วยเหลือ หาทางแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนผู้บริหารได้ปรึกษากับทางสำนักปลัด แล้วตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถกระทำได้ โดยการโอนเพิ่ม - โอนลด งบประมาณ เสนอต่อสภาให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา รายละเอียด รายการโอนลด - โอนเพิ่มงบประมาณ ตามเอกสาร ดังนี้</p> <p>รายการโอนลดงบประมาณ จำนวนเงินรวม 204,000 บาท</p> <p>สำนักปลัด</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งาน บริหารงานทั่วไป<br/>หมวด ค่าใช้สอย<br/>ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br/>รายการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน<br/>งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 32,200 บาท</li><li>โอนลดงบประมาณ 15,000 บาท</li><li>งบประมาณคงเหลือ 17,200 บาท</li></ol> <ol style="list-style-type: none"><li>2. แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br/>งาน บริหารงานทั่วไป</li></ol> |

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าหมวดรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวให้แก่ประชาชน

|                          |        |     |
|--------------------------|--------|-----|
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด | 20,000 | บาท |
| โอนลดงบประมาณ            | 20,000 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด | 0.00   | บาท |

3. แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าหมวดรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ

|                          |        |     |
|--------------------------|--------|-----|
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด | 20,000 | บาท |
| โอนลดงบประมาณ            | 20,000 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด | 0.00   | บาท |

4. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าหมวดรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด

|                          |        |     |
|--------------------------|--------|-----|
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด | 20,000 | บาท |
| โอนลดงบประมาณ            | 20,000 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด | 0.00   | บาท |

5. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าหมวดรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

|                          |        |     |
|--------------------------|--------|-----|
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด | 19,520 | บาท |
| โอนลดงบประมาณ            | 19,000 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด | 520    | บาท |

6. แผนงาน รักษาความสงบภายใน

งาน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าหมวดรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัน อปพร. และกิจกรรมอื่นๆ

|                          |        |     |
|--------------------------|--------|-----|
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด | 10,000 | บาท |
| งบประมาณโอนลด            | 10,000 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด | 0.00   | บาท |

7. แผนงาน รักษาความสงบภายใน

งาน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าหมวดรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

|                                      |         |     |
|--------------------------------------|---------|-----|
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด             | 100,000 | บาท |
| โอนลดงบประมาณ                        | 100,000 | บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด             | 0.00    | บาท |
| รายการโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวนเงินสะสม | 204,000 | บาท |

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

รายการ โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งแก อำเภोजังหวัดสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย โดยการวางท่อ pvc ขนาด ศก.3 นิ้ว พร้อมมกกลับ ยาว 1,150 เมตร รายละเอียดตามที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม 0.00 บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ 204,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 204,000 บาท

ท่านประธานสภา สมาชิกสภา อบต.ทุ่งแก เป็น อบต.ขนาดกลาง มีหมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ และมีปัญหาความเดือดร้อน ความต้องการเป็นจำนวนมาก การจัดทำแผนพัฒนายังมีบางโครงการที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา หรือไม่มีอยู่ในแผนพัฒนา อบต.เราได้รับการจัดสรรงบประมาณรายรับบางประเภทและเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลน้อยมากซึ่งไม่ได้รับตามที่ตั้งงบประมาณไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ทั้งหมดสามารถดำเนินการได้เฉพาะทำตามอำนาจหน้าที่ ตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้าน บางรายการมากเกินไป บางรายการก็ไม่เพียงพอ ทำให้มีการโอนลด โอนเพิ่ม และมีการตั้งรายการใหม่ขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและสนองตอบความต้องการของประชาชนในเขตรับผิดชอบ ครับ ท่านสมาชิกสภามีปัญหาจะสอบถามขอให้สอบถามผ่านทางสภา ครับ

ประธานฯ

ขอบคุณท่านนายกฯ ครับที่ได้ชี้แจง หลักการและเหตุผลรายละเอียดของการขอโอนลด โอนเพิ่ม เพื่อไปตั้งเป็นรายการใหม่ขึ้น การโอนลด โอนเพิ่มงบประมาณ ต้องผ่านความเห็นชอบจากสภา ท่านสมาชิกสภา มีอะไรจะสอบถามเพิ่มเติม ไหมครับ

ที่ประชุม

มีการอภิปรายพอสมควร

ประธานฯ

ท่านสมาชิกสภา ครับ ท่านเห็นชอบกับรายการโอนลด - โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ถ้าเห็นชอบยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ 13 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม มีอะไรจะเสนอหรือชี้แจงสอบถามในการประชุมสภาวันนี้ อีกไหมครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานฯ ถ้าที่ประชุมไม่มีอะไร ผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมประชุมในวันนี้ ครับ

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

(ลงชื่อ) ชชาติชูชัย พนมหอม  
(นายชาติชูชัย พนมหอม)  
เลขานุการสภา/ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผิ้ง  
(นายมนตรี เปลี่ยนผิ้ง)  
ประธานสภาอบต.ทุ่งแก/ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล          | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ      | หมายเหตุ |
|----------|--------------------|---------|-----------------|----------|
| 1        | นายยงศ์ยุทธ ผลบุตร | กรรมการ | ยงศ์ยุทธ ผลบุตร |          |
| 2        | นายบุญมา เกตุหอม   | กรรมการ | บุญมา เกตุหอม   |          |
| 3        | นายเสด็จ บุญประโคน | กรรมการ | เสด็จ บุญประโคน |          |

รายงานการประชุมสภาสมัย สมัยที่ 2 (ครั้งที่ 3)

ประจำปี พ.ศ. 2564

วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ผู้เข้าประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง       | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------|---------------|--------------------|----------|
| 1        | นายมนตรี เปลี่ยนผิ้ง  | ประธานสภาฯ    | มนตรี เปลี่ยนผิ้ง  |          |
| 2        | นายโยทิน ลาภมูล       | รองประธานสภาฯ | โยทิน ลาภมูล       |          |
| 3        | นายยงค์ยุทธ ผลบุตร    | ส.อบต. หมู่ 1 | ยงค์ยุทธ ผลบุตร    |          |
| 4        | นายไพบุลย์ ธรรมจิตร   | ส.อบต. หมู่ 2 | ไพบุลย์ ธรรมจิตร   |          |
| 5        | นายกฤษดา ว่องไว       | ส.อบต. หมู่ 4 | กฤษดา ว่องไว       |          |
| 6        | นายบุญเตียง แสงเขียว  | ส.อบต. หมู่ 4 | บุญเตียง แสงเขียว  |          |
| 7        | นางสงวน ชาประดิษฐ์    | ส.อบต. หมู่ 5 | สงวน ชาประดิษฐ์    |          |
| 8        | นายบุญมี จักรแก้ว     | ส.อบต. หมู่ 5 | บุญมี จักรแก้ว     |          |
| 9        | นายนิคม มิ่งแสง       | ส.อบต. หมู่ 6 | นิคม มิ่งแสง       |          |
| 10       | นายบุญมา เกตุหอม      | ส.อบต. หมู่ 8 | บุญมา เกตุหอม      |          |
| 11       | นายสังวาลย์ โทวะดี    | ส.อบต. หมู่ 8 | สังวาลย์ โทวะดี    |          |
| 12       | นายเสด็จ บุญประโคน    | ส.อบต. หมู่ 9 | เสด็จ บุญประโคน    |          |
| 13       | นายสมัย เชื้อคำจันทร์ | ส.อบต. หมู่ 9 | สมัย เชื้อคำจันทร์ |          |
| 14       | นายชาติชูชัย พนมหอม   | เลขานุการสภาฯ | ชาติชูชัย พนมหอม   |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล          | ตำแหน่ง       | ลายมือชื่อ        | หมายเหตุ |
|----------|----------------------|---------------|-------------------|----------|
| 1        | นายวิจารณ์ มุทาพร    | นายกฯ         | วิจารณ์ มุทาพร    |          |
| 2        | นายพนมไพร สีหานาจ    | รองนายกฯ      | พนมไพร สีหานาจ    |          |
| 3        | นายสมชาย พรหมศรี     | รองนายกฯ      | สมชาย พรหมศรี     |          |
| 4        | นายคำพันธ์ จันทโคราช | เลขาผู้บริหาร | คำพันธ์ จันทโคราช |          |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานฯ สวัสดิ์ศรีรับ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ในที่ประชุมพร้อม ผมขอเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้ ครับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานฯ

การขอจัดตั้งวัดป่าโนนแสนชาติ บ้านโสก หมู่ที่ 8 เข็ญสมาชิกสภา หมู่ที่ 8 ชี้แจงเหตุผล รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ ครับเชิญ

นายสังวาลย์ โทวะดี  
ส.อบต.ม.8

เรียนประธานสภาฯ เพื่อนสมาชิกสภา ผู้บริหาร ผมนายสังวาลย์ โทวะดี ส.อบต. ม.8 บ้านโสก ขอเรียนหลักการและเหตุผล การขอตั้งวัดป่าโนนแสนชาติ บ้านโสก หมู่ที่ 8 ครับ การอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ที่มุ่งสัมฤทธิ์ผล และการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน จำเป็นต้องอาศัย กระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และรวมหมายถึงสถาบันศาสนา ซึ่งในที่นี้เป็นกรณีที่พักสงฆ์ ที่อยู่ในพื้นที่ป่า สมควรสร้างพัฒนาให้เป็นวัดอย่างถูกต้อง เพื่อให้พระสงฆ์ได้เข้ามาเป็นผู้นำในการอบรมคุณธรรมตามคำสอนทางพระพุทธศาสนา แก่ประชาชนในพื้นที่โดยรอบ และช่วยแนะนำ ส่งเสริมประชาชนให้การอนุรักษ์ ป่าไม้ ทรัพยากรป่าไม้ให้ยั่งยืน โดยพึ่งพาพลังศรัทธา ความเคารพ และความเชื่อถือของประชาชน ที่มีต่อพระสงฆ์และสถาบันศาสนา เนื่องจากวัดป่าโนนแสนชาติ ตั้งอยู่ด้านทิศตะวันออกบ้านโสก ม.8 ตั้งอยู่ในเขตป่า ประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่โดยรอบ มีเจตนารมณ์จะขอตั้งวัดให้ถูกต้อง โดยให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พระสงฆ์สามารถมาพำนักและปฏิบัติธรรมในพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำโครงการขอจัดตั้งวัดขึ้น โดยได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนการดำเนินงานจาก พระสงฆ์และญาติโยม อุบาสก อุบาสิกา พุทธศาสนิกชน เป็นอย่างดี

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้พระสงฆ์และราษฎรในหมู่บ้านและชุมชนใกล้เคียงมีสถานที่ปฏิบัติธรรม และประกอบพิธีทางพระพุทธศาสนา
- เพื่อให้เป็นสถานที่อบรมและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของชาติแก่ประชาชน
- เพื่อให้เป็นสถานที่พักผ่อนทางจิตใจ แหล่งศึกษาเรียนรู้ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการปฏิบัติธรรม
- เพื่อแก้ปัญหาพระสงฆ์บุกรุกพื้นที่ป่าให้เหลือน้อยลง
- ชื่อวัด วัดป่าโนนแสนชาติ
- ตั้งอยู่ บ้านโสก หมู่ที่ 8 ตำบลทุ่งแก อำเภोजेरญศิลป์ จังหวัดสกลนคร
- เนื้อที่ จำนวน 15 ไร่ - งาน - ตารางวา
- พระสงฆ์จำพรรษา จำนวน 5 รูป

ผมในฐานะตัวแทนชาวบ้านโสก ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาเห็นชอบในการขอจัดตั้งวัดป่าโนนแสนชาติ ขอขอบคุณครับ

ประธานฯ

ครับ ท่านสมาชิกสภาฯ ตามที่ท่านสังวาลย์ ส.อบต. ม.8 บ้านโสก ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมสภาฯ ให้ทราบ มีท่านใดจะสอบถามอีกไหมครับ

ที่ประชุม

มีการอภิปรายพอสมควร

ประธานสภาฯ

ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านเห็นชอบกับการขอจัดตั้งวัดป่าโนนแสนชาติ ในเขตพื้นที่หมู่ที่ 8 บ้านโสก หรือไม่ ถ้าท่านเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ 13 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ผู้เข้าร่วมประชุม มีอะไรจะสอบถามหรือชี้แจงให้ที่ประชุมทราบไหมครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานฯ ครับผมในฐานะประธานสภาฯ ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ผมขอปิดประชุม  
ครับ

ปิดประชุมเวลา 15.45 น.

(ลงชื่อ) ชชาติชูชัย พนมหอม  
(นายชาติชูชัย พนมหอม)  
เลขานุการสภา/ผู้จดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผิ้ง  
(นายมนตรี เปลี่ยนผิ้ง)  
ประธานสภาอบต.ทุ่งแก/ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล          | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ      | หมายเหตุ |
|----------|--------------------|---------|-----------------|----------|
| 1        | นายยงค์ยุทธ ผลบุตร | กรรมการ | ยงค์ยุทธ ผลบุตร |          |
| 2        | นายบุญมา เกตุหอม   | กรรมการ | บุญมา เกตุหอม   |          |
| 3        | นายเสด็จ บุญประโคน | กรรมการ | เสด็จ บุญประโคน |          |