

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี
ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี
๖.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
๑.แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงานกองสวัสดิการสังคม	เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	วัสดุใช้ในการทำงานที่รวดเร็ว	กองสวัสดิการสังคม มีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	กองสวัสดิการสังคม
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องปริ้น ฯลฯ เพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	วัสดุใช้ในการทำงานที่รวดเร็ว	กองสวัสดิการสังคม มีวัสดุคอมพิวเตอร์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ ทำให้การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๓	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของกองสวัสดิการสังคม	เพื่อให้กองสวัสดิการสังคม ได้มีครุภัณฑ์ที่ช่วยให้การปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ	จัดซื้อครุภัณฑ์ของกองสวัสดิการสังคม เช่น โต๊ะ,เก้าอี้,ตู้เหล็ก,คอมพิวเตอร์,เครื่องปริ้นและอื่นๆ	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	วัสดุใช้ในการทำงานที่รวดเร็ว	กองสวัสดิการสังคมมีครุภัณฑ์ที่ช่วยให้การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล	กองสวัสดิการสังคม
๔	โครงการจ้างเหมาบริการกองสวัสดิการสังคม	เพื่อให้การบริการแก่ประชาชนรวดเร็วขึ้น	การบริการประชาชนรวดเร็วขึ้น	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการ	ประชาชนผู้มาใช้บริการสะดวกรวดเร็วขึ้น	กองสวัสดิการสังคม
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์,ปริ้นเตอร์,โต๊ะ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	วัสดุใช้ในการทำงานที่รวดเร็ว	กองสวัสดิการสังคมมีวัสดุ,ครุภัณฑ์ที่ช่วยให้การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล	กองสวัสดิการสังคม
๖	โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์	เพื่อประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์	จัดโครงการให้ความรู้ปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	จัดโครงการให้ความรู้ปีละ ๑ ครั้ง	ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์ได้รับข่าวสารที่ถูกต้องเกี่ยวกับการลงทะเบียนและได้รับความสะดวกรวดเร็วขึ้น	กองสวัสดิการสังคม